

Informe consolidado de seguimiento

1 Gestión Estratégica Comercial

Fecha Programada:

Fecha de ejecución:

Descripción:

Avance:

2 Gestión de la Productividad Administrativa y laboral

Fecha Programada:

Fecha de ejecución:

Descripción:

Avance:

3 Gestión de la Productividad Operacional

Fecha Programada:

Fecha de ejecución:

Descripción:

Avance:

4 Gestión de calidad

Fecha Programada:

Fecha de ejecución:

Descripción:

Avance:

5 Gestión de la innovación / Desarrollo y sofisticación de producto

Fecha Programada:

Fecha de ejecución:

Descripción:

Avance:

6 Gestión Financiera y Contable

Fecha Programada:

Fecha de ejecución:

Descripción:

Avance:

7 Gestión Logística

Fecha Programada:

Fecha de ejecución:

Descripción:

Avance:

8 Gestión de la transformación digital

Fecha Programada: 30/04/2023 12:00:00 a.
m.

Fecha de ejecución:

Descripción:

Evaluación de la situación actual: Realizar un diagnóstico de la situación actual de la ferretería en términos de su nivel de digitalización y capacidad tecnológica. Identificar los principales desafíos y áreas de mejora en relación con la gestión de la transformación digital. Establecimiento de objetivos:

Avance:

03/07/2023

Se llevó a cabo una reunión de seguimiento para evaluar el progreso y cumplimiento de las acciones propuestas para la transformación digital de la ferretería.

****1. Análisis Exhaustivo:**

- **Acción:** Se ha contratado un equipo de consultores que ha completado una evaluación completa del estado actual de la ferretería en términos de tecnología y digitalización.

****2. Evaluación de Infraestructura Tecnológica:**

- **Acción:** Se ha realizado una revisión detallada de la infraestructura tecnológica existente. Las actualizaciones necesarias se han identificado y se están llevando a cabo según el plan establecido.

****3. Análisis de Presencia en Línea:**

- **Acción:** Se ha completado una revisión exhaustiva de la presencia en línea de la ferretería. Se están implementando cambios en el sitio web y las redes sociales para mejorar la visibilidad y la interacción con los clientes.

****4. Capacitación y Desarrollo de Empleados:**

- **Acción:** Los programas de capacitación para mejorar las habilidades digitales de los empleados se han implementado. Se ha observado un aumento en la competencia digital del equipo, como se evidencia en [Detalles sobre las mejoras observadas].

****5. Implementación de Herramientas de Gestión Empresarial:**

- **Acción:** Se ha implementado un sistema de gestión empresarial (ERP) que ha mejorado significativamente la eficiencia operativa. Las operaciones se han vuelto más ágiles y se ha observado una mejor coordinación entre departamentos.

****6. Desarrollo de una Estrategia Digital:**

- **Acción:** Se ha desarrollado una estrategia digital completa que incluye objetivos claros y tácticas específicas de marketing en línea. La estrategia ha sido aprobada y se está ejecutando de acuerdo con el plan establecido.

****7. Establecimiento de un Presupuesto para la Transformación Digital:**

- **Acción:** Se ha asignado y utilizado un presupuesto específico para la transformación digital. Los recursos financieros se han utilizado de manera eficiente para abordar las áreas de mayor necesidad.

9 Gestión de la Sostenibilidad

Fecha Programada:

Fecha de ejecución:

Descripción:

.

Avance:

.

10 Indicadores de Gestión

Fecha Programada:

Fecha de ejecución:

Descripción:

Avance:

11 Gestión de la propiedad intelectual

Fecha Programada:

Fecha de ejecución:

Descripción:

Avance:

12 Índice de productividad

Fecha Programada:

Fecha de ejecución:

Descripción:

Avance:

13 Otro

Fecha Programada:

Fecha de ejecución:

Descripción:

Otro seguimiento a indicadores propuestos

Avance:

14 Concepto final

Fecha Programada:

Fecha de ejecución:

Descripción:

Avance:

15 Cierre de asesoría

Fecha Programada:

Fecha de ejecución:

Descripción:

Avance: